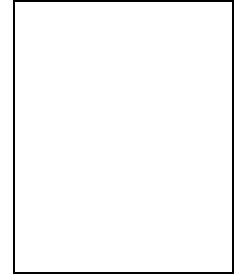


DOSSIER D'INSCRIPTION

ANNÉE SCOLAIRE 2026-2027

Vous devez disposer d'un compte « Educonnect » avant de remettre ce dossier à l'administration (voir la fiche explicative ci-jointe)



FICHE DE RENSEIGNEMENTS ÉLÈVE

Nom : Prénoms :

Né (e) le :/...../..... Sexe (M ou F) : Commune de naissance :

Code département de naissance (en chiffres) Nationalité :

Courriel de l'élève (en majuscules) :@.....

Portable de l'élève : N° carte jeune (sous le code barre) :

Résidence de l'élève : père mère résidence alternée autres précisez :

CERTIFICAT DE SPECIALISATION TECHNICIEN EN PEINTURE AERONAUTIQUE CSTPA

Cette formation ne donne pas le statut « étudiant » - Formation de niveau 4

Langue vivante : LV1 : ANGLAIS

Demi-pensionnaire (1): DP3 jours DP4 jours DP5 jours : externe
Interne

(1)– Cocher la case correspondante

Cadre réservé à l'administration :
Dossier n° INE Saisi le par

Scolarité de l'année scolaire antérieure 2025-2026

Nom du dernier l'établissement : _____

Ville : _____ Département (en chiffres) : _____

Classe : _____ Langues étudiées l'année dernière : LV1 : _____ LV2 : _____

Bénéficiez-vous d'un dispositif d'aménagement ? (PAP, PAI, PPS, PPRE...) : oui non

Si oui, veuillez nous joindre tous les justificatifs

RENSEIGNEMENT RESPONSABLES LEGAUX

RESPONSABLE LEGAL 1

Lien de parenté : _____

Responsable Financier **oui - non (1)** Rayer la mention inutile

Nom : _____ Prénoms : _____

Adresse : _____ (n° appart et Bât)

Code postal : _____ Commune : _____ Pays : _____

Profession : _____

Tél Maison : _____ Tél Travail : _____ Portable : _____

Nombre d'enfants à charge : _____

Adresse électronique (en

majuscules) : _____

Autorisez-vous la communication de votre adresse aux associations de parents d'élèves ? (O ou N)

RESPONSABLE LEGAL 2

Lien de parenté : _____

Responsable Financier **oui - non (1)** Rayer la mention inutile

Nom : _____ Prénoms : _____

Adresse : _____ (n° appart et Bât)

Code postal : _____ Commune : _____ Pays : _____

Profession : _____

Tél Maison : _____ Tél Travail : _____ Portable : _____

Nombre d'enfants à charge : _____

Adresse électronique (en majuscules) : _____

Autorisez-vous la communication de votre adresse aux associations de parents d'élèves (O ou N)

Adresse de l'élève si différente des responsables légaux (lien de parenté s'il y a lieu : _____)

Personne à prévenir en cas d'urgence

Lien de parenté : _____

Nom : _____

Prénom : _____

Tél Maison : _____ Tél Travail : _____ Portable : _____

Responsable légal 1

Date :

Signature :

Responsable légal 2

Date :

Signature :

CONSTITUTION DU DOSSIER CSTPA – PIÈCES À JOINDRE

Bureau de la scolarité

- Relevé de notes du baccalauréat
- Copie des diplômes.
- 1 photocopie d'un document d'identité officiel (carte nationale d'identité, titre de séjour, passeport)
- Si vous êtes hébergé, fournir une attestation d'hébergement selon le modèle à l'adresse suivante : <https://www.servicepublic.fr/simulateur/calcul/attestationhebergement>
- 3 photos d'identité
- un **EXEAT** (certificat de fin de scolarité) à demander auprès de l'établissement fréquenté en 2025-2026
- Attestation d'assurance scolaire 2026-2027
- 1 photocopie intégrale du livret de famille

Service Intendance (hébergement et restauration)

- La fiche **financière** complétée et signée
- Relevé d'identité bancaire
- Une caisse de solidarité est mise en place pour aider les élèves et les étudiants en difficulté financière. Vous pouvez faire un don (du montant que vous voulez) par chèque à l'ordre du « lycée Gallieni »

Service Infirmerie

La fiche **sanitaire d'urgence** complétée et signée accompagnée des copies des pages de vaccinations du carnet de santé.

[Documents d'information: carte Jeune Région, transports scolaires, restauration et hébergement à conserver.](#)

DROIT A L'IMAGE

(à remplir par l'élève majeur ou les représentants légaux pour les mineurs)

Année scolaire 2026-2027

Je soussigné(e), (nom, prénom).....

autorise ⁽¹⁾

n'autorise pas ⁽¹⁾ le lycée Joseph GALLIENI à photographier, filmer, publier, exposer, diffuser toutes images inhérentes pour l'usage suivant :

- ✓ Publication dans le journal du lycée
- ✓ Présentation d'une activité pédagogique ou périscolaire
- ✓ Exposition dans le cadre d'activité pédagogique
- ✓ Publication sur le site internet du lycée <https://joseph-gallieni.mon-ent-occitanie.fr>, les comptes réseaux sociaux :

Instagram : lpo_gallieni31

youTube : Gallieni TV

Linkedin : LYCEE POLYVALENT JOSEPH GALLIENI

Fait à, le/..../.....

Signature de l'élève (majeur) ou des représentants légaux (mineur)

⁽¹⁾ cocher la case correspondante

Site Internet : <https://joseph-gallieni.entmip.fr>

Tout changement de situation (adresse, téléphone...) en cours d'année doit être impérativement signalé par écrit au bureau de la scolarité et transmis au 1^{er} étage du bâtiment A de l'établissement

Dossier d'inscription à ramener au lycée suivant le calendrier publié sur le site internet ENT LPO GALLIENI :

<https://joseph-gallieni.entmip.fr>

Lycée Polyvalent Joseph GALLIENI

79 Route d'Espagne

BP 44 786

31047 TOULOUSE CEDEX 1

TEL : 05.34.40.51.18 - 05.34.40.51.10 – FAX : 05.34.40.51.11

Pour toutes questions, veuillez adresser un message à l'adresse électronique :

scolarite.lyceegallieni@ac-toulouse.fr