

FICHE FINANCIÈRE

Nom : Prénom :
Date de naissance : Sexe : féminin masculin ⁽¹⁾
N° de carte jeune (n° sous le code barre) : Classe :
Élève boursier : oui non ⁽¹⁾ Redoublant : oui non ⁽¹⁾

REGIME TOUT ENSEIGNEMENT

- Externe
 Demi-pensionnaire 4 jours (*sauf le mercredi*)
 Demi-pensionnaire 5 jours
 Interne
 Interne 5 jours (préparation ATS)

Selon le règlement intérieur (extrait) :

Les externes ne peuvent manger plus de deux fois par semaine.
L'inscription au trimestre suivant est conditionnée au règlement intégral du trimestre précédent.
Tout trimestre commencé est dû, les changements de régime ne peuvent se faire que sur demande écrite des familles et ne sont pris en compte que pour le trimestre suivant.

 **L'INSCRIPTION AU SERVICE D'HÉBERGEMENT NE SERA EFFECTIVE QUE SI LES FRAIS DE DEMI-PENSION ET D'INTERNAT DE L'ANNÉE SCOLAIRE PRÉCÉDENTE ONT ÉTÉ ENTIÈREMENT RÉGLÉS.**

Personne qui paie les frais de scolarité :

*Pour les personnes qui paient les frais de scolarité **et** perçoivent les aides (bourses et primes), nous vous informons que le paiement des bourses et primes se fera après déduction des frais de pension ou de demi-pension, afin d'éviter aux familles des élèves boursiers de faire l'avance de ces frais.*

Nom et prénom : Lien : père mère tuteur ⁽¹⁾
N° de sécurité sociale : Date de naissance :
Adresse :
Code postal : Ville :
Tél. domicile : Tél. portable :
Adresse mail (à écrire en majuscule) :@.....

Le responsable légal doit fournir au service intendance ses coordonnées bancaires (IBAN), le paiement des bourses et les divers remboursements aux familles s'effectuent uniquement par virement bancaire.

**RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE
OBLIGATOIRE À COLLER**

(1) Cocher la case correspondante

Représentant qui perçoit les aides :

Cocher cette case si ce sont les mêmes éléments que ceux saisis dans « Personne qui paie les frais de scolarité : ». Inutile de renseigner cette partie.

Nom et prénom : Lien : père mère tuteur ⁽¹⁾

N° de sécurité sociale : Date de naissance :

Adresse :

Code postal : Ville :

Tél. domicile : Tél. portable :

Adresse mail (à écrire en majuscule) :@.....

Le responsable légal doit fournir au service intendance ses coordonnées bancaires (IBAN), le paiement des bourses et les divers remboursements aux familles s'effectuent uniquement par virement bancaire.

**RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE
OBLIGATOIRE À COLLER**

Nous attestons avoir pris connaissance du règlement de fonctionnement du service de restauration et d'hébergement.

DATE ET SIGNATURE DE L'ÉLÈVE

**DATE ET SIGNATURE DU RESPONSABLE LÉGAL
(obligatoire)**

(1) Cocher la case correspondante