

## DOSSIER D'INSCRIPTION ANNEE SCOLAIRE 2019-2020

Photo

### FICHE de RENSEIGNEMENT ELEVE

#### Identité de l'élève :

Nom : \_\_\_\_\_

Prénoms : \_\_\_\_\_

Né(e) le : \_\_\_\_\_ Commune de naissance: \_\_\_\_\_ Nationalité : \_\_\_\_\_

Sexe (M ou F) : \_\_\_\_\_ Département de naissance en chiffres : \_\_\_\_\_

Téléphone portable de l'élève : \_\_\_\_\_ N° CARTE JEUNE (n° sous le code barre) \_\_\_\_\_

Adresse électronique (en majuscules) \_\_\_\_\_

Résidence de l'élève : père  (1) mère  résidence alternée  autres  précisez :

## INSCRIPTION EN CLASSE DE MENTION COMPLEMENTAIRE MAINTENANCE DES SYSTEMES EMBARQUES DE L'AUTOMOBILE(\*) MCSEA

(\*) Cette formation ne donne pas le statut « étudiant » - Formation de niveau V

### Scolarité pour l'année scolaire 2019-2020

Demi pensionnaire au ticket:

Externe :

(1) – Cocher la case correspondante

**Scolarité de l'année scolaire antérieure : 2018-2019**

Nom de l'établissement : \_\_\_\_\_

Ville et département (en chiffres) : \_\_\_\_\_

Classe : \_\_\_\_\_

LV1 : \_\_\_\_\_ LV2 : \_\_\_\_\_

**RESPONSABLE LEGAL 1**

Lien de parenté : \_\_\_\_\_

Responsable Financier **oui - non (1)**

(1)Rayer la mention inutile

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_ Pays : \_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_

Maison : \_\_\_\_\_  Travail : \_\_\_\_\_  Portable : \_\_\_\_\_

Adresse électronique (**en majuscules**) \_\_\_\_\_

Nombre d'Enfant à charge : \_\_\_\_\_

Autorisez-vous la communication de votre adresse aux associations de parents d'élèves (O ou N) : \_\_\_\_\_

**RESPONSABLE LEGAL 2**

Lien de parenté : \_\_\_\_\_

Responsable Financier **oui - non (1)**

(1)Rayer la mention inutile

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_ Pays : \_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_

Maison : \_\_\_\_\_  Travail : \_\_\_\_\_  Portable : \_\_\_\_\_

Adresse électronique (**en majuscules**) \_\_\_\_\_

Nombre d'Enfant à charge : \_\_\_\_\_

Autorisez-vous la communication de votre adresse aux associations de parents d'élèves (O ou N) : \_\_\_\_\_

**Adresse de l'élève si différente des parents** : \_\_\_\_\_

**Personne à prévenir en cas d'urgence**

Lien de parenté : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Maison : \_\_\_\_\_  Travail : \_\_\_\_\_  Portable : \_\_\_\_\_

**Représentant légal 1**

Date :

Signature :

**Représentant légal 2**

Date :

Signature :

## Constitution du dossier

**Toutes les pièces sont obligatoires pour procéder à l'inscription.  
Tout dossier incomplet sera refusé.**

### Pièces à joindre au dossier :

#### **Service Scolarité :**

- Relevé de notes du CAP ou du baccalauréat professionnel
- Photocopie d'un document d'identité officiel (carte nationale d'identité, titre de séjour, passeport)
- Vous avez effectué la **Journée Défense et Citoyenneté** (JDC), fournir la photocopie de l'attestation (à défaut l'attestation de Recensement).
- Photocopie du livret de famille\_iquement si changement de situation
- Si jugement de divorce, la photocopie de la page précisant la responsabilité parentale

#### **Service Intendance :**

- Relevé d'identité bancaire **du responsable légal ou de l'étudiant** (pour d'éventuels remboursements).
- Notification de Bourses Nationales (Pour élève venant d'un établissement autre que Galliéni)
- Repas à la prestation** : Approvisionnement (sans obligation) de votre carte jeune pour déjeuner dès la rentrée : un chèque de 38.50 € libellé à l'ordre du lycée Galliéni (soit 3.85 € le repas)

#### **Service Vie scolaire :**

- 3 photos d'identité. Format passeport, CNI
- Attestation d'assurance scolaire 2019-2020 (obligatoire pour les sorties scolaires)

### Documents joints à compléter :

- La fiche d'urgence complétée et signée.
- La fiche intendance complétée et signée.

### Documents joints à conserver :

- Information Carte Jeune Région et Transports scolaires
- Information restauration et hébergement

**Site Internet : <https://joseph-gallieni.entmip.fr/>**

**Tout changement de situation (adresse, téléphone...) en cours d'année doit être impérativement signalé par écrit au secrétariat de scolarité de l'établissement**

**Dossier d'inscription À RENDRE LE :**

**En cas d'empêchement, merci de prendre contact avec le service des inscriptions au 05.34.40.51.21 afin d'obtenir un rendez-vous individuel.**

**Lycée Polyvalent Joseph GALLIENI**

**79 Route d'Espagne**

**BP 44 786**

**31047 TOULOUSE CEDEX 1**

**Tél : 05.34.40.51.10 - FAX : 05.34.40.51.11**

**Adresse électronique : [0312759f@ac-toulouse.fr](mailto:0312759f@ac-toulouse.fr)**